

**UNIWERSYTET WROCŁAWSKI
WYDZIAŁ NAUK HISTORYCZNYCH I PEDAGOGICZNYCH
DZIEKANAT STUDIÓW DOKTORANCKICH
ul. Szewska 48 50-139 Wrocław
tel. 071 375 25 57**

**ORGANIZACJA ROKU AKADEMICKIEGO 2016/2017
NA STUDIACH DOKTORANCKICH**

W nawiązaniu do komunikatu Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 23.02.2016 roku w sprawie organizacji roku akademickiego **2016/2017** w Uniwersytecie Wrocławskim, w oparciu o obowiązujący Regulamin studiów doktoranckich (Obwieszczenie Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 15 lipca 2016 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Uchwały Nr 64/2015 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie Regulaminu studiów doktoranckich w Uniwersytecie Wrocławskim) oraz Uchwałę nr 231/2015 Rady Wydziału z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie dokumentowania przebiegu studiów III stopnia przewiduje się następujące szczegóły organizacji roku akademickiego 2016/2017 **STUDIÓW DOKTORANCKICH** na Wydziale Nauk Historycznych i Pedagogicznych:

- Rok akademicki 2016/2017 rozpoczyna się 1 października 2016 r., a kończy 30 września 2017 r.
- Na studiach doktoranckich obowiązuje **roczny system zaliczania**
- Dokumentowanie osiągnięć doktoranta realizowane jest poprzez:
 1. **Zapisy na indywidualnym koncie doktoranta przy wykorzystaniu Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS).**
Doktorant zobowiązany jest:
 - do uzyskania bezpośrednio po zakończeniu zajęć zapisów (ocen) w systemie USOS dokonanych przez prowadzącego zajęcia
 - oraz
 - do bieżącego monitorowania (poprzez system USOS WEB) poprawności tych zapisów

W przypadku stwierdzenia braku lub niezgodności oceny doktorant zobowiązany jest do bezzwłocznego wyjaśnienia rozbieżności z prowadzącym zajęcia.

2. **Złożenie kierownikowi studiów doktoranckich, w określonym terminie, rocznej karty przebiegu studiów.**
Doktorant zobowiązany jest do złożenia kompletnej rocznej karty oceny przebiegu studiów doktoranckich, tj. zawierającej zwłaszcza: oceny zgodne z zapisami w systemie USOS, daty uzyskania zaliczenia, liczbę godzin, liczbę punktów ECTS, imię i nazwisko prowadzącego zajęcia, informację o realizacji praktyki zawodowej, sprawozdanie z przebiegu pracy naukowej i opinię opiekuna/promotora) oraz wymagane podpisy.
Obowiązek złożenia rocznej karty przebiegu studiów doktoranckich dotyczy również osób, które uzyskały zgodę kierownika na ich przedłużenie.



➤Doktoranci podlegają semestralnej ocenie promotora (opiekuna naukowego) i rocznej ocenie kierownika studiów doktoranckich w zakresie realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych. Na podstawie tej oceny kierownik studiów dokonuje zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich.

➤Doktorant jest zobowiązany w szczególności do:

-postępowania zgodnie z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich oraz w zgodzie z dobrymi obyczajami akademickimi;

- realizacji obowiązującego programu studiów, prowadzenia badań naukowych i składania kierownikowi studiów doktoranckich w ustalonym terminie rocznej karty przebiegu studiów doktoranckich, złożenia rozprawy doktorskiej i zdania egzaminów doktorskich w ustalonym terminie;

- udziału w zajęciach obowiązkowych ustalonych przez władze uczelni, w tym w zakresie szkolenia bezpieczeństwa higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej

- wystąpienia o wszczęcie przewodu doktorskiego nie później niż do końca szóstego semestru studiów doktoranckich; (niewszczęcie przewodu doktorskiego w tym terminie jest traktowane jako nieterminowa realizacja programu studiów doktoranckich)

- zdania egzaminów doktorskich przed przyjęciem rozprawy doktorskiej i złożenia rozprawy doktorskiej nie później niż 2 lata po upływie studiów doktoranckich

- odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach **za zgodą kierownika studiów doktoranckich** w formie czynnego uczestniczenia w ich prowadzeniu (potwierdzonego w postaci karty hospitacji)

- informowania kierownika studiów doktoranckich o planowanych wyjazdach na okres powyżej jednego miesiąca;

- niezwłocznego (nie później niż w ciągu 7 dni od wystąpienia okoliczności) powiadamiania o zmianie nazwiska, stanu cywilnego, adresu oraz o innych okolicznościach faktycznych i prawnych mających znaczenie dla praw i obowiązków doktoranta;

- składania oświadczeń lub innych dokumentów wymaganych przez ustawę *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz inne przepisy prawa;

- zapoznawania się z uchwałami i decyzjami (rozstrzygnięciami), a także komunikatami (wiadomościami, informacjami itp.) władz Uczelni i wydziału dotyczącymi toku studiów doktoranckich, w tym umieszczanymi w Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów (USOS), na stronie internetowej Wydziału oraz dostarczonymi na indywidualne konto pocztowe doktoranta z wykorzystaniem uczelnianej poczty elektronicznej;

Doktoranci na przedłużonym okresie studiów doktoranckich:

Zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów doktoranckich (§ 5 ust. 7) w okresie wystąpienia przyczyny przedłużenia studiów doktoranckich w przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5, doktorant zachowuje status doktoranta roku studiów doktoranckich, na którym wystąpił o przedłużenie studiów doktoranckich, a w przypadku przedłużenia, o którym mowa w ust. 3, doktorant zachowuje status doktoranta czwartego roku (ostatniego roku).

Doktoranci, którzy uzyskali zgodę kierownika na przedłużenie okresu studiów, również podlegają ocenie promotora i kierownika studiów w zakresie realizacji programu i prowadzenia badań naukowych. W

związku z tym są zobowiązani do złożenia rocznej karty oceny przebiegu studiów, zawierającej co najmniej sprawozdanie z przebiegu pracy naukowej w danym roku akademickim (jeśli zrealizowali czteroletni program studiów w całości) oraz zawierającej opinię promotora. Jeżeli doktoranci na przedłużonym okresie studiów (wyjątkowo, za wcześniejszą zgodą kierownika) nie zrealizowali w całości czteroletniego programu studiów, wówczas karta oceny przebiegu studiów powinna zawierać również oceny z wymaganych programem przedmiotów.

Szczegóły dotyczące organizacji roku akademickiego 2016/2017:

➤Semestr zimowy rozpoczyna się 1.10.2016 r.
Semestr letni rozpoczyna się 22.02.2017 r.

➤Semestr zimowy:

Okres zajęć dydaktycznych: 1.10.2016 r. – 3.02.2017 r.

Przerwa świąteczna: 21.12.2016 r. - 2.01.2017 r.

Dni rektorskie: 31.10.2016 r., 2.11.2016 r., 15.11.2016 r. (Święto Uniwersytetu),

Sesja egzaminacyjna: 4.02.2017 r. – 15.02.2017 r.

Sesja poprawkowa: 16.02.2017 r.-21.02.2017 r. (dotyczy tylko osób, które uzyskały ocenę niedostateczną z egzaminu wymaganego programem studiów w danym semestrze !)

➤Semestr letni:

Okres zajęć dydaktycznych: 22.02.2017 r. – 16.06.2017r.

Przerwa świąteczna: 14.04.2017 r. – 18.04.2017 r.

Dni rektorskie: 2.05.2017 r., 11.05.2017 r. (Juwenalia)

Sesja egzaminacyjna: 17.06. 2017 r. – 30.06.2017 r.

Sesja poprawkowa: **1.09.2017 r. - 10.09.2017 r.** (dotyczy tylko osób, które uzyskały ocenę niedostateczną z egzaminu wymaganego programem studiów w danym semestrze !)

Wymagany, nieprzekraczalny termin przedłożenia kierownikowi studiów doktoranckich rocznej karty przebiegu studiów, niezbędnej do zaliczenia roku akademickiego 2016/2017 – do 4.07.2017 r. włącznie.

Regulamin studiów doktoranckich nie przewiduje możliwości przedłużenia sesji egzaminacyjnych, a tym samym przedłużenia terminu złożenia karty oceny przebiegu studiów doktoranckich. Jedynie osoby, które uzyskały ocenę niedostateczną z egzaminu wymaganego programem studiów i które uczestniczą w sesji poprawkowej, zobowiązane są do złożenia karty przebiegu studiów w terminie maksymalnie do dwóch dni od dnia zakończenia sesji poprawkowej.

Niezłożenie przez doktoranta karty oceny przebiegu studiów w wymaganym terminie, niewywiązanie się z wymogów regulaminowych dotyczących realizacji programu, prowadzenia badań naukowych, w tym dotyczących również wszczęcia przewodu doktorskiego, zdania egzaminów doktorskich będzie skutkować skreśleniem z listy słuchaczy studiów doktoranckich oraz wstrzymaniem pobieranych stypendiów i wyrejestrowaniem z ubezpieczenia zdrowotnego.