

**Wskazówki dotyczące sposobu wypełnienia kart weryfikacji
opracowane przez Komisję ds. Oceny Jakości Kształcenia w IPs UW**
(dotyczy wybranego przedmiotu prowadzonego w semestrze letnim 2016/2017).

Informacje podane w Karcie, tj. informacje wstępne (tzw. Metryczka nad tabelą) oraz kolumna 1, 2 i 3, muszą być zgodne z sylabusem zamieszczonym na stronie www IPs lub sylabusem otrzymanym z sekretariatu Instytutu, dla którego prowadziliście zajęcia.

Krok 1.

Należy wypełnić metryczkę (przedmiot, kierunek, prowadzący itd.).

Krok 2.

Korzystając z sylabusa przedmiotu, należy uzupełnić:

- w kolumnie 1 - kody efektów;
- w kolumnie 2 – efekty;
- w kolumnie 3 - sposób sprawdzenia efektu.

Jeśli to konieczne, należy dodać wiersze w tabeli (jeden efekt = jeden wiersz).

Krok 3.

Na stronie 2 uzupełniamy tabelkę **rozkład ocen**. Ważne jest, aby oprócz liczby studentów, wprowadzić wartość procentową. **Uwaga: procenty zaokrąglamy do liczby całkowitej.**

Krok 4.

Przechodzimy do uzupełniania kolumn 4, 5, 6 i 7 – „**stopień realizacji efektów kształcenia**” (wstawienie znaku „X” w odpowiednim polu). Dla każdego efektu kształcenia trzeba określić stopień realizacji, sugerujemy, żeby oszacowany stopień był taki sam dla wszystkich efektów. Komisja przygotowała dwa sposoby oszacowania stopnia realizacji efektów **do wyboru**. Do każdego sposobu potrzebny jest rozkład procentowy (krok 3) wpisany do tabeli „Rozkład ocen z przedmiotu/modułu” znajdującej się na drugiej stronie.

Sposób pierwszy:

1. 50% i więcej dla oceny bdb: wstaw X przy **całkowitym** stopniu realizacji efektu;
2. 50% i więcej dla oceny db i db+: wstaw X przy **średnim** stopniu realizacji efektu;
3. 50% i więcej dla ocen dst i dst+: wstaw X przy **częściowym** stopniu realizacji efektu;
4. 50% i więcej dla oceny ndst: wstaw X przy **braku** realizacji efektu.

Sposób drugi:

1. 50% i więcej dla oceny bdb: wstaw X przy **całkowitym** stopniu realizacji efektu;
2. Rozkład normalny ocen, czyli 4% ocen ndst, 12% ocen dst, 34% ocen dst+, 34% ocen db, 12% ocen db+, 4% ocen bdb (oczywiście drobne wahnięcia np. 2% są dopuszczalne): wstaw X przy **średnim** stopniu realizacji efektów kształcenia;
3. Od 6 do 50% ocen ndst: wstaw X przy **częściowym** stopniu realizacji efektów kształcenia;
4. 51% i więcej ocen ndst: wstaw X przy **braku** realizacji efektu.

W sytuacji, gdy otrzymany rozkład procentowy ocen może odstawać od proponowanych kryteriów stopnia realizacji efektów kształcenia, to ocenę stopnia realizacji efektów kształcenia należy dokonać w oparciu o pozyskany rozkład procentowy ocen, który jest najbliższy do wzorcowego stopnia realizacji efektów kształcenia.

Krok 5.

Kolumny 8, 9 i 10 (oznaczone gwiazdką) mogą, ale nie muszą być wypełnione (zgodnie z wyjaśnieniem symboli na stronie drugiej, ich wypełnienie jest ‘fakultatywne’).

Jeśli jednak ktoś z Państwa chciałby je wypełnić to należy jedynie mieć na względzie, aby dane wyjaśnienie było adekwatne i wystarczające w przypadku kontroli (np. Komisji Akredytacyjnej). (Nie ma żadnych ujednoczonych wskazówek w tej kwestii).

Uwaga: wyjaśnienie częściowego stopnia lub braku realizacji oraz proponowane zmiany (kolumna 8, 9 i 10) wypełniamy w tabeli, a nie na końcu, w części UWAGI, na wpisanie których jest miejsce nad podpisem..